



Universidade de São Paulo
Faculdade de Arquitetura e Urbanismo
Comissão Gespública FAU

RELATÓRIO 2015

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1. COMISSÃO GESPÚBLICA FAUUSP	4
1.1. Composição.....	4
1.2. Calendário de Reuniões.....	5
2. TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	6
2.1. Solicitações deferidas e efetivadas.....	6
2.2. Solicitações deferidas e não efetivadas.....	10
2.3. Solicitações indeferidas.....	11
3. OUTRAS ATIVIDADES	12
3.1. Brigada de incêndio.....	12
3.2. Estudo sobre as rotinas administrativas relacionadas à CERT.....	12
3.3. Palestra sobre Segurança e Primeiros Socorros.....	13
3.4. Formulários de avaliação de treinamentos.....	14
4. METAS PARA 2016	14

APRESENTAÇÃO

A Comissão Gespública é uma comissão assessora da direção da FAUUSP que se dedica à análise dos aspectos técnicos e administrativos da escola e à proposição de ações que contribuam para aprimoramentos na gestão de pessoas, processos e informações da Faculdade. Ainda que tenha sido constituída em 2009, pela Portaria Interna nº 23, sua origem é ainda anterior e remonta às atividades iniciadas junto à Comissão de Qualidade de Produtividade, então presidida pela professora Dra. Rosaria Ono, com a participação de um grupo de funcionários da FAU engajados em projetos de melhorias da qualidade dos serviços prestados e da qualidade de vida de sua comunidade interna.

Incentivada pelo Programa Gespública USP, o Programa de Gestão Estratégica e Desburocratização da Administração na Universidade de São Paulo, implantado pela Portaria GR nº 3735, de 23 de fevereiro de 2007, a diretoria da FAU decidiu instituir uma comissão assessora específica pautada pela busca de um modelo de eficiência e de excelência em gestão.

Desde a sua criação, a Comissão tem tido como meta a atuação nos aprimoramentos e a promoção de melhorias em questões de interesse à sua comunidade interna, nos âmbitos administrativo, financeiro e acadêmico, e tem se dedicado tanto a aspectos mais abrangentes, como a atualização do organograma da FAU e o desenvolvimento de um manual de procedimentos, quanto a programas mais específicos, como o incentivo e a viabilização de uma formação continuada dos funcionários, por meio de cursos de reciclagem e formação individual.

A Comissão Gespública se reúne mensalmente de forma ordinária, e também extraordinariamente sempre que necessário. O cronograma de reuniões é definido no início de cada semestre e fica disponível para o conhecimento dos interessados no site da FAUUSP ou com a secretária da comissão.

1. COMISSÃO GESPÚBLICA FAUUSP

1.1. Composição

O mandato desta Comissão tem vigência de Março/2014 a Março/2016 e a composição teve alterações através das Portarias Internas nºs 07/2015 e 23/2015, conforme composição atual abaixo:

Presidente: Profa. Dra. Andrea Buchidid Loewen

Vice-Presidente: Profa. Dra. Tatiana Sakurai

Assessores: Harley Macedo, Léo Chahad André, Paulo Rogério Trindade Carlos e Rosana Simone Vieira da Silva.

Membros: Cristina Maria Arguejo Lafasse, Dina Elisabete Uliana, Emilio Leocádio Junior, Marcos Felipe de Oliveira, Magali Baroni Cangussu e Silvana Matos Marques Takamatsu.

Secretária: Lidiane Paulino Ferreira Costa

1.2. Calendário de Reuniões

O cronograma de reuniões é definido no início de cada semestre e fica disponível para o conhecimento dos interessados no site da FAUUSP ou com a secretária da comissão, neste ano foram nove reuniões ordinárias e duas extraordinárias. No caso das demandas urgentes que não tinham tempo hábil de serem discutidas nas reuniões, foram tomadas decisões por e-mail e posteriormente referendadas.

CALENDÁRIO - 1º SEMESTRE DE 2015		
DATA	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
11.02	Quarta-feira	14h
25.03	Quarta-feira	14h
15.05	Sexta-feira	10h
29.05 Extraordinária	Sexta-feira	10h30
19.06	Sexta-feira	10h30

CALENDÁRIO - 2º SEMESTRE DE 2015		
DATA	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
14.08	Sexta-feira	10h30
28.08 Extraordinária	Sexta-feira	10h30
14.09	Segunda-feira	14h
14.10	Quarta-feira	14h30
25.11	Quarta-feira	14h30
16.12	Quinta-feira	10h

2. TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

No decorrer de 2015, a Comissão incentivou e proporcionou a formação continuada dos funcionários com a viabilização de cursos de reciclagem, formação individual, oferecimento de programas específicos e participação em eventos. Neste ano parte do orçamento foi cortado, conforme Comunicado da Diretoria FAUUSP nº 11/2015 de 17.09.2015 sobre o contingenciamento dos recursos de todas as Unidades da USP. Portanto, inviabilizando a finalização do processo de contratação de treinamentos aprovados, aprovação de novos treinamentos e organização de eventos.

2.1. Solicitações deferidas e efetivadas

A Comissão foi responsável pela análise e aprovação de **29 treinamentos e 5 participações em evento efetivados no valor total de R\$ 14.065,94**, conforme tabela abaixo:

NOME	TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS - EFETIVADOS				
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR	SITUAÇÃO
Andres de Paula Dare	Curso de AUTO CAD 2D	Escola Senai	24.03 a 16.04.15	R\$ 510,00	Concluído / Apresentou certificado
Arnaldo Gomes de Almeida	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
Andréia Zaik Freixeira	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Em andamento
Cilda Goncalves de Oliveira	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado
Dinarte Gorete Carvalho Homem	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado
	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Em andamento

2.1. Solicitações deferidas e efetivadas

NOME	TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS				
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR	SITUAÇÃO
Eliane Aparecida Pontes	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	1º sem 2015	R\$ 300,00	Concluído / Reprovada
Elias Franco Alves	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
Emilio Leocadio Junior	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	1º sem 2015	R\$ 300,00	Concluído / Aguardando certificado da FFLCH
	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	2º sem 2015	R\$ 300,00	Concluído / Aguardando certificado da FFLCH
Eneida Moraes de Paula	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Em andamento
Fernanda Samie Shoshi	Curso de Técnico em Secretariado à distância	Institutor Monitor	Média de 9 meses	R\$ 1.037,00	Em andamento
Flavia Roberta de Oliveira Ribeiro	Retenções na Fonte: IRRF, PIS/PASEP, COFINS, CSLL, INSS e ISS	CENOFISCO São Paulo / SP	23 e 24.02.15	R\$ 917,00	Concluído / Apresentou certificado
Gilberto Lopes Nunes	Atualização do Curso Transporte Coletivo de Passageiros	AUTO MOTO ESCOLA NOVA VILA SÔNIA S/C LTDA.	11 e 12.07.15	R\$ 350,00	Concluído / Apresentou certificado
Ivani Sokoloff	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado

2.1. Solicitações deferidas e efetivadas

NOME	TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS				
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR	SITUAÇÃO
Ivone Ferreira da Silva	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado
Jônatas de Sousa Silva	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
	Curso Eletricista Instalador	SENAI	10.08 a 21.10.15	R\$ 1.050,00	Concluído / Não apresentou certificado
José Santos da Silva	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
Josias Moulaz da Luz	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
Lidiane Paulino Ferreira Costa	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado
	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Em andamento
Magali Baroni Cangussu	Curso Técnico em Gestão Pública	Escola USP	06.05 a 02.09.15	R\$ 485,98	Concluído / Apresentou certificado
Marcelo Dias	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07.15	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado
Marcio Antonio da Silva	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Concluído / Não apresentou certificado
Marcos Felipe de Oliveira	Curso Técnico em Gestão Pública	Escola USP	06.05 a 02.09.15	R\$ 485,98	Concluído / Apresentou certificado
Mauricio Jose da Silva	Curso online de inglês - Nível Básico A1	AUCANI	6 meses	Gratuito	Concluído / Não apresentou certificado

2.1. Solicitações deferidas e efetivadas

NOME	TREINAMENTOS / PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS				
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR	SITUAÇÃO
Regina Pires Moreira	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	1º sem 2015	R\$ 300,00	Concluído / Aguardando certificado da FFLCH
Robson Gustavo Almeida de Araujo	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	1º sem 2015	R\$ 300,00	Concluído / Aguardando certificado da FFLCH
Ronacio Donizete de Moraes	Atualização do Curso Transporte Coletivo de Passageiros	AUTO MOTO ESCOLA NOVA VILA SÔNIA S/C LTDA.	11 e 12.07.15	R\$ 350,00	Concluído / Apresentou certificado
Silvana Matos Marques Takamatsu	Curso Técnico em Gestão Pública	Escola USP	06.05 a 02.09.15	R\$ 485,98	Concluído / Apresentou certificado
Tiago de Almeida Caetano	Curso de formação de pregoeiro em pregão eletrônico	Secretaria da Fazenda de SP	18 e 19.03.15	Gratuito	Concluído
Viviane Goncalves Delmondes	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 799,00	Concluído / Apresentou certificado
Wagner Santos Stravati	NR-10 Reciclagem	ATEM	30.06 a 08.07	R\$ 300,00	Concluído / Apresentou certificado

2.2. Solicitações deferidas e não efetivadas

A Comissão foi responsável pela análise e aprovação de **07 treinamentos não efetivados**, sendo 04 aguardando confirmação das indicações, 02 por falta de recursos e 01 devido desistência da interessada no início do curso gerando um cupom de desconto no valor pago pela FAU, porém a Comissão solicitou a **devolução do repasse de verba no valor de R\$ 300,00**. Conforme tabela abaixo:

NOME	TREINAMENTOS - NÃO EFETIVADOS				
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR	SITUAÇÃO
Cilda Gonçalves de Oliveira	Curso "Legislação Acadêmica"	Escola USP	16, 17, 23 e 24 de março de 2016	Gratuito	Aguardando confirmação da Escola USP
Ivan Rodrigues de Souza	Reciclagem em Segurança	PROVIG	05 a 09.10.15	R\$ 365,00	Aguardando recurso de 2016
Ivani Sokoloff	Curso "Legislação Acadêmica"	Escola USP	16, 17, 23 e 24 de março de 2016	Gratuito	Aguardando confirmação da Escola USP
Márcia Regina Bernardes	Curso "Legislação Acadêmica"	Escola USP	16, 17, 23 e 24 de março de 2016	Gratuito	Aguardando confirmação da Escola USP
Regina Pires Moreira	Curso "Legislação Acadêmica"	Escola USP	16, 17, 23 e 24 de março de 2016	Gratuito	Aguardando confirmação da Escola USP
Rosana Simone Vieira da Silva	Curso de Inglês para funcionários	Centro de Línguas FFLCH	1º sem 2015	R\$ 300,00	Aguardando devolução do repasse de verba
Samuel Guanabara	Reciclagem em Segurança	FORMAVIG	Setembro/Outubro	R\$ 490,00	Aguardando recurso de 2016

2.3. Solicitações indeferidas

A Comissão analisou e indeferiu 05 solicitações, sendo 04 (participação em evento) por insuficiência de recursos para pagamento do conjunto das solicitações e 01 (curso técnico) não se coordenar com as prioridades da unidade. Conforme tabela abaixo:

NOME	TREINAMENTOS - INDEFERIDOS			
	TIPO	LOCAL	DATA	VALOR
Cristina Maria Arguejo Lafasse	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 990,00
Flavia Roberta de Oliveira Ribeiro	Curso de Técnico em Contabilidade à distância	Instituto Monitor	Média de 9 meses	R\$ 1.971,00
Lucia Aparecida Nepomuceno	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 990,00
Magali Baroni Cangussu	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 990,00
Silvana Matos Marques Takamatsu	COINS 2015	SINSESP	20 a 22.08.15	R\$ 990,00

3. OUTRAS ATIVIDADES

3.1. Brigada de incêndio

O treinamento de "Brigada de Incêndio" ministrado pela Rochácara Ecofire no valor de R\$ 8.000,00 para a 2ª turma de formação de brigadistas da FAU foi realizado no dia 18.03.2015, contando com a participação de 18 funcionários.

A Comissão solicitou em 30.03.2015 (Protocolado nº 12.5.201.16.3) ao SESMT um novo estudo para a composição da Brigada de Incêndio em função da saída de funcionários pelo PIDV, retornando o protocolado com o novo estudo em 03.09.2015. Devido à falta de recursos não foi possível a implantação da Brigada de Incêndio da FAU e nem contratação de treinamento de reciclagem para os brigadistas. Portanto, a Comissão decidiu aguardar e dar andamento neste assunto em 2016, verificando a possibilidade de contratação de um bombeiro civil.

3.2. Estudo sobre as rotinas administrativas relacionadas à CERT

Em vista das mudanças no quadro de funcionários ocorridas com a implementação do PIDV em nossa unidade e com o intuito de otimizar diversos procedimentos da FAU, a Comissão Gespública se dedicou, no decorrer do semestre passado, a analisar algumas rotinas administrativas que, no entendimento dos membros da comissão, poderiam ser aprimoradas, como aquelas relacionadas à Comissão Especial de Regime de Trabalho (CERT).

Ao longo das reuniões, um estudo minucioso de tais rotinas, elaborado inicialmente pelas Sra. Silvana Matos Marques Takamatsu (assistente administrativa), Srta. Lidiane Paulino Ferreira Costa (secretária da Diretoria) e a Sra. Viviane Gonçalves Delmondes (secretária do AUT), foi apresentado aos membros desta Comissão para apreciação e discussão.

No decorrer deste trabalho, recebemos da direção os Ofícios AUT03115/FAU, de 16.03.2015, com sugestão de alteração na tramitação do Relatório de Viagem Internacional de até 30 dias dos docentes, e AUP244/FAU, de 13.08.2015, sugerindo que os Relatórios de Regime de

Trabalho dos docentes a serem encaminhados à CERT fossem submetidos a um único parecer no âmbito do Conselho do Departamento. Considerada a pertinência de tais sugestões, as mesmas foram incorporados ao estudo em tela, o qual, por solicitação desta Comissão, foi apresentado pela Sra. Silvana e pela Srta. Lidiane à Secretaria da CERT para análise e manifestação.

Uma primeira reunião, realizada em 16 de junho passado, trouxe alguns insumos que balizaram a versão final levada à Secretaria da CERT no dia 09 do corrente mês e que, em vista da resposta positiva, foi então consolidada como proposta. A Comissão analisou e aprovou a proposta, encaminhando para aprovação da Direção e posteriormente para considerações dos Departamentos. Com base nas considerações recebidas foram feitos alguns ajustes e a versão final foi aprovada pela Comissão e a Direção para implantação a partir de 2016.

3.3. Palestra sobre Segurança e Primeiros Socorros

A Comissão recebeu uma solicitação de treinamento por parte da CIPA FAU para os funcionários Ângela Maria Diniz Aguiar, Vancarlos Lima Sanches, Nelson José dos Santos, Emílio Leocádio Junior, Roseli Aparecida Alves Duarte, Marcelo Dias e Profa. Vera Maria Pallamin, responsáveis pelas caixas de primeiros socorros disponibilizados pela FAU. Em atendimento à solicitação a Comissão organizou uma palestra sobre Segurança e Primeiros Socorros, conforme dados abaixo:

Data da palestra: 10.09.2015 a partir das 14h

Ministrante: Carlos Alberto Santos Brasil (Bombeiro Educador do 4º Grupamento de Bombeiros)

Local: sala 807

Duração: 2h

A comissão organizadora recebeu um total de 47 inscrições, dos quais 33 efetivamente participaram. Compõe este número 17 funcionários da FAU, 7 membros da Comissão Gespública, 6 membros do SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho) e 3 membros da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes). Os participantes receberam certificados.

3.4. Formulários de avaliação de treinamentos

A Comissão analisou e aprovou a proposta dos formulários "Formulário de Avaliação de Treinamento do **solicitante**" e "Formulário de Avaliação de Treinamento da **chefia imediata**" para avaliação dos treinamentos aprovados. Os formulários não foram implantados devido à falta de recursos inviabilizando a aprovação de novos treinamentos no 2º semestre de 2015, mas serão implantados em 2016.

4. METAS PARA 2016

- ✓ Criação de um banco de dados da FAU para auxiliar no Relatório de Gestão, Relatório de Avaliação Institucional, Relatório CAPES, Relatório de Atividades dos Departamentos e Relatório Anual das Comissões / Setores;
- ✓ Verificar a possibilidade da contratação de um bombeiro civil ou dar andamento no processo de implantação de uma Brigada Incêndio na FAU;
- ✓ Dar andamento nos estudos sobre as rotinas administrativas;
- ✓ Criação de um regimento para a Comissão Gespública;
- ✓ Atualização da versão preliminar do "Manual de Procedimentos" e utilização do mesmo como um informativo "Estrutura e Procedimentos" para a Comunidade FAU.