**Nome completo do (a) aluno(a):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº USP** | | | | | | |  | **. Ano de ingresso** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curso** | | |
|  | 16011 - Arquitetura e Urbanismo |
|  |
|  | 16100 - Design |

**A disciplina foi cursada em:**

[ ] Solicitação **dentro de prazo2**

[ ] Solicitação **fora de prazo3**

*Ver observações abaixo*

**Ano Sem**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome da Disciplina (em letra de imprensa)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Código da Disciplina** | | | | | |  | **Turma** | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Frequência e nota informadas:** | | | |  | | | | **Frequência** |  |  |  | | % |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | | | **Nota** |  |  |  |  | Ex: 09,45 | | **Motivo(s) para retificação:**  ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Assinatura do(a) aluno(a):**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Observações importantes:**

1. O **requerimento** deverá ser entregue à **secretaria do departamento**, que o encaminhará ao docente responsável para avaliação da solicitação;
2. Solicitações de alteração de frequência e/ou nota realizadas até o período de retificação de matrícula do semestre subsequente (conforme o “Calendário USP” vigente) serão consideradas “***dentro de prazo***”; nesta situação, o Departamento encaminhará o requerimento de alteração diretamente ao Serviço de Graduação (Seção de Alunos) para alteração no sistema;
3. **Após** a data estabelecida para **retificação de matrícula** (conforme o “Calendário USP” vigente) o **envio** da solicitação de alteração de frequência e/ou nota será considerado “***fora de prazo”*** e, desta forma*,*deverá obrigatoriamente ser encaminhada pelo Conselho do Departamento diretamente à **CG/FAU** para análise/aprovação, a qual remeterá posteriormente o pedido ao Serviço de Graduação (Seção de Alunos) para alteração no sistema, caso deferida a solicitação.

**Aprovado pela CGFAU em 18/09/2019.**