

**CALENDÁRIO/FLUXO DE APROVAÇÕES PARA  
ALTERAÇÕES NA ESTRUTURA CURRICULAR - FAUUSP**

<b>Outubro</b>	<p>Período destinado à discussão e proposição de alterações pelos Grupos de Disciplinas departamentais.</p> <p>PRAZO MÁXIMO PARA OS GD'S ENVIAREM AO CONSELHO DE DEPARTAMENTO: <b>31 de janeiro.</b></p> <p>(Nota: consideramos os meses de dezembro e janeiro como recesso)</p>
<b>Novembro</b>	
<b>Dezembro</b>	
<b>Janeiro</b>	
<b>Fevereiro</b>	Período destinado à discussão e proposição de alterações pelos Conselhos de Departamento.
<b>Março</b>	PRAZO MÁXIMO PARA OS DEPARTAMENTOS ENVIAREM ÀS CoC's: <b>31 de março.</b>
<b>Abril</b>	Período destinado à avaliação/discussão/ajustes nas CoC's, das solicitações encaminhadas pelos Departamentos.
<b>Maiο</b>	Período destinado às <b>CoC's enviarem</b> as alterações em <i>disciplinas sob responsabilidade de outras Unidades</i> e/ou vinculadas ao programa FAU-EPUSP (CG e Congregação – EP, IME, FEA e ECA).
<b>Junho</b>	Período destinado ao recebimento, pelas CoC's, das alterações em <i>disciplinas sob responsabilidade de outras Unidades</i> e/ou vinculadas ao programa FAU-EPUSP. PRAZO MÁXIMO PARA AS CoC's (FAU) ENVIAREM À CGFAU: <b>31 de julho.</b>
<b>Julho</b>	Recesso
<b>Agosto</b>	Período destinado à aprovação pela CG e Congregação da FAU e. ENVIAR AO SERVIÇO DE GRADUAÇÃO.
	Período para cadastro das alterações no sistema pelo Serviço de Graduação. PRAZO MÁXIMO PARA ENVIAR À PRÓ-G: <b>31 de agosto.</b>